

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специализированная школа № 1 им. Д. Карбышева с углубленным изучением
французского языка г. Феодосии Республики Крым»

Принято на заседании

педагогического совета

Протокол № 07 от «21» 06 2016

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

Г.П. Скорик

Приказ № 07 от «21» 06 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАГРАЖДЕНИЯ ПОХВАЛЬНОЙ ГРАМОТОЙ
"ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ"
И ПОХВАЛЬНЫМ ЛИСТОМ "ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 115 от 14.02.2014 г. «Об утверждении порядка заполнения, учета, выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (в действующей редакции), Уставом МБОУ специализированная школа № 1.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения выпускников и учащихся школы, проявивших способности и трудолюбие в учении, похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении» и порядок вручения аттестата с отличием.

2. Порядок награждения Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов"

2.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники XI класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне среднего общего образования.

2.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники IX класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне основного общего образования и получившие по ним отметку «отлично» на государственной итоговой аттестации.

2.3. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» может быть награжден учащийся, занявший призовое место в муниципальном, региональном, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету, при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.4. При награждении Похвальной грамотой «За успехи в изучении отдельных предметов» по физической культуре учитывается итоговая оценка «5» (отлично) и спортивные достижения обучающегося в муниципальных, региональных, Всероссийских соревнованиях или занятии призового в муниципальном, региональном, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре при условии прохождения государственной итоговой аттестации.

2.5. Решение о награждении выпускников IX, XI классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом МБОУ специализированная школа №1.

2.6. Заполнение Похвальной грамоты производится вручную шариковой ручкой с черной пастой или тушью черного цвета классным руководителем. Разрешается заполнение Похвальной грамоты посредством множительной оргтехники (печатных машинок и компьютеров).

2.7. Похвальная грамота подписывается директором и заверяется печатью МБОУ специализированная школа №1.

2.8. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается награжденным выпускникам IX, XI классов вместе с документом о соответствующем уровне образования в торжественной обстановке на основании приказа директора МБОУ специализированная школа №1.

2.9. Замена испорченных бланков Похвальных грамот осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за их заполнение.

2.10. Замена утерянных Похвальных грамот не производится. По заявлению родителей учащегося (законных представителей), награжденного Похвальной грамотой, или самого учащегося МБОУ специализированная школа №1 может выдать справку, подтверждающую факт награждения.

3. Порядок награждения Похвальным листом «За отличные успехи в учении»

3.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся переводных классов МБОУ, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «отлично» и не более трех отметок «хорошо» в четвертях по предметам учебного плана.

3.2. Решение о награждении учащихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом МБОУ специализированная школа №1.

3.3. Заполнение Похвальной грамоты производится вручную шариковой ручкой с черной пастой или тушью черного цвета классным руководителем. Разрешается заполнение Похвального листа посредством множительной оргтехники (печатных машинок и компьютеров).

3.4. Похвальный лист подписывается директором и заверяется печатью МБОУ специализированная школа №1.

3.5. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается учащимся по окончании учебного года на основании приказа директора МБОУ специализированная школа №1 в торжественной и праздничной обстановке.

3.6. Замена испорченных бланков Похвальных листов осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за заполнение.

3.7. Замена утерянных Похвальных листов не производится. По заявлению родителей учащегося (законных представителей), награжденного Похвальным листом, или самого учащегося МБОУ специализированная школа №1 может выдать справку, подтверждающую факт награждения.

3.8. Похвальный лист по согласованию с учащимся и его родителями (законными представителями) может быть вложен в портфолио достижений учащегося