

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
специализированная школа №1
_____ Г.П. Скорик
«___» _____ 2022 г.

**План работы школьного спортивного клуба (ШСК)
«Форсаж»
на 2022/2023 учебный год**

Цель работы ШСК «Форсаж»:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;

Задачи:

1. реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности,
2. развитие имеющихся секций на базе клуба и вовлечение большего количества учащихся в спортивную жизнь школы;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. создание и подготовка команд по различным видам спорта для участия в муниципальных, зональных и региональных соревнованиях;
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы;
8. выявление наиболее талантливых и перспективных детей для подготовки спортивного резерва в образовательном учреждении.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок
<i>Организационная деятельность</i>		
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК исполнительными кадрами, в лице педагогов и учащихся; - выбор нового совета ШСК «___»; - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - выявление спортивно-одаренных детей; - консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье	Сентябрь 2022 г
Планирование и организация деятельности ШСК	- разработка и согласование учебно-производственного и производственного плана ШСК; - составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий)	Сентябрь 2022 г
<i>Методическая деятельность</i>		
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО; - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в городе;	В течение учебного года по плану базовых учреждений

<i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i>		
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, и др. спортивных мероприятий	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятий; - анализ мероприятий.	В течение учебного года в соответствии с годовым планом мероприятий по физической культуре
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану мероприятий
Участие в конкурсах разного уровня	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ
<i>Связь с общественностью</i>		
Связь с родителями (законными представителями) учащихся школы	- консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье; - организация и проведение совместных мероприятий физкультурно-оздоровительного и досугового характера.	В течение учебного года
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями города</i>		
Связь со школами города	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года
<i>Осуществление контроля над работой ШСК</i>		
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, организованных педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля