

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специализированная школа № 1 им. Д. Карбышева с углубленным изучением
французского языка г. Феодосии Республики Крым»
(МБОУ специализированная школа № 1)

ПРИКАЗ

28.09.2022

№ 535

г. Феодосия

Об утверждении плана подготовки выпускников 9, 11-х классов к ГИА-2023

В целях организации качественной подготовки выпускников 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить план подготовки выпускников 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2022/2023 учебном году и информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (приложение №1).
2. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Николаеву В.В.

Директор МБОУ специализированная школа №1

Г.П. Скорик

С приказом ознакомлены:

«__» _____ 2022 г.

_____ Николаева В.В.

ПЛАН
подготовки выпускников 9, 11-х классов
к государственной итоговой аттестации в 2022/2023 учебном году

Сроки	Мероприятие	Ответственный
В течение года	Консультации для обучающихся 9-х, 11-х классов и их родителей по вопросам, связанным с подготовкой и проведением ГИА	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Консультации для обучающихся с ОВЗ и их родителей по особому порядку прохождения ГИА	
	Обновление информации о нормативных документах по ЕГЭ, ОГЭ на странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы на следующий день после поступления соответствующих документов	Заместитель директора по УВР, модератор официального сайта
	Обеспечение функционирования страницы «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы	
	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся 9-х, 11-х классов в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
	Организация информирования участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Заместитель директора по УВР
Систематизация нормативных правовых актов, распорядительных и инструктивных документов по процедурам и порядку ГИА		
Сентябрь	Проведение общешкольного собрания обучающихся 9-х, 11-х классов по ознакомлению с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Заместитель директора по УВР
	Проведение общешкольного собрания обучающихся 10-х классов по ознакомлению с порядком проведения ЕГЭ по предметам, изучение которых завершится в 10-м классе	
Октябрь	Уточнение перечня	Заместитель директора по

Сроки	Мероприятие	Ответственный
	общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи в форме ЕГЭ, ОГЭ	УВР, классные руководители
	Организация мобильных групп учителей по систематической подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР
Октябрь, январь, апрель	Проведение общешкольного собрания для родителей обучающихся 9-х, 11-х классов для ознакомления с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Заместитель директора по УВР
Октябрь	Оценка наличия и качества учебной литературы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ в школьной библиотеке	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Ноябрь	Сбор заявлений на проведение итогового сочинения (изложения)	Классные руководители
Декабрь	Организация проведения итогового сочинения (изложения)	Директор, заместитель директора по УВР
	Подготовка информации об обучающихся, освобождаемых от прохождения ГИА как победителей или призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, как членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России	Заместитель директора по УВР
Январь	Формирование предварительных списков и банка данных участников ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Сбор данных о выборе предметов для участия в ГИА	
	Консультирование заявившихся на ЕГЭ, ОГЭ об условиях изменения выбора экзамена	Заместитель директора по УВР
	Консультирование обучающихся с ОВЗ об особых условиях участия в ГИА и условиях изменения выбора экзамена	
	Сбор заявлений обучающихся 11-х классов на проведение ЕГЭ по выбранным предметам	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Январь – февраль	Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам и предметам	Заместитель руководителя по УВР, педагоги-

Сроки	Мероприятие	Ответственный
	<p>по выбору</p> <p>Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, анализ ошибок выпускников предыдущих лет</p>	предметники
Февраль	Информирование родителей о результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Сбор заявлений обучающихся 9-х классов на проведение ОГЭ по выбранным предметам	
	Обновление информационного стенда по процедуре ГИА - 9 для выпускников и их родителей	Заместитель директора по УВР, модератор официального сайта
	Обновление информационного стенда по процедуре ГИА - 11 для выпускников и их родителей	
Март – май	Обновление информационного стенда по процедуре ЕГЭ, ОГЭ для выпускников школы и их родителей на следующий день после поступления соответствующих документов	
Март – апрель	Получение сборников инструктивных материалов по процедурам проведения ЕГЭ, ОГЭ из региональных органов исполнительной власти	Директор
Апрель	Ознакомление участников ЕГЭ, ОГЭ с требованиями Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего, среднего общего образования к правилам поведения на экзамене, использованию личных вещей, сопутствующих средств и документов	Заместитель директора по УВР
	Подведение итогов тематического контроля «Результаты деятельности классных руководителей и учителей-предметников по подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ»	
	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к ГИА	
	Проведение инструктажа о порядке предоставления для участия в ЕГЭ, ОГЭ документов, удостоверяющих личность	

Сроки	Мероприятие	Ответственный
	Корректировка списков участников ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР
	Подготовка приказа об окончании учебного года с включением пунктов, отражающих организацию прохождения ГИА	Директор
Май	Подготовка приказов об организации участия в ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Май – июнь	Проведение инструктажа о правилах поведения на ЕГЭ, ОГЭ перед каждым экзаменом	Заместитель директора по УВР
	Организация участия в ЕГЭ, ОГЭ по расписанию, утвержденному Минобрнауки России	Директор
Май – июнь	Информирование обучающихся о порядке, месте и сроках подачи апелляции. Контроль процесса подачи апелляций обучающимися	Заместитель директора по УВР
Июнь – август	Подведение итогов по качеству организации участия в ЕГЭ, ОГЭ и его результатам	