**Приложение 12**

**Лист оценки интенсивности труда заместителя директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_ уч. года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки качества работы | Возможное  количество  баллов | Само-оценка | Мнение Комиссии |
|  | Подготовка плана работы учреждения на новый учебный год | 3 |  |  |
|  | Подготовка и планирование расписания уроков, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования | 3 |  |  |
|  | Высокий уровень организации и проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся: - руководитель ППЭ; - член ГЭК;  - организатор в аудитории;  - организатор вне аудитории;  - член территориальных редметных комиссий по проверке экзаменационных работ обучающихся. | 15  4  2  4 |  |  |
|  | Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса (ВШК, ВСОКО). | 5 |  |  |
|  | Посещение уроков, школьных мероприятий (составление докладных, справок и др.) | 5 |  |  |
|  | Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ, исполнение приказов, планов работы, ведение обязательной и текущей документации. Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида) | 3 |  |  |
|  | Результативная методическая работа. Своевременное обобщение и распространение наиболее результативного опыта методической работы педагогов. | 5 |  |  |
|  | Организация и успешное проведение семинаров, методических совещаний, конференций, круглых столов:  - общешкольного уровня;  - муниципального уровня;  - республиканского уровня;  - федерального уровня. | 1  2  5  10 |  |  |
|  | Организация работы Школы молодого учителя.  Наставничество. | 5  2 |  |  |
|  | Интенсивность и напряженность работы (ненормированный рабочий день). | 2 |  |  |
|  | Своевременное проведение замены уроков заболевших учителей, корректировка расписания. | 2 |  |  |
|  | Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы. | 2 |  |  |
|  | Обеспечение эффективного участия педагогов школы в конкурсах различного уровня и представление школы на мероприятиях разного уровня. | 5 |  |  |
|  | Обеспечение эффективного участия обучающихся школы в конкурсах различного уровня и представление школы на мероприятиях разного уровня. | 5 |  |  |
|  | Пополнение школьного сайта новыми материалами. | 1 |  |  |
|  | Административное дежурство по школе. | 1 |  |  |
|  | Индивидуальная работа с родителями, обучающимися, учителями. Выступление на родительских собраниях. | 1 |  |  |
|  | Высокий уровень организации участия во Всероссийской олимпиаде школьников: - муниципальный уровень;  - республиканский уровень. | 1  2 |  |  |
|  | Проведение внешних мониторингов на высоком организационном уровне (ВПР, НИКО и др.). | 2 |  |  |
|  | Итого: |  |  | Итоговая оценка Комиссии |
|  | Подпись |  |  |  |

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.